Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга
ГБДОУ детский сад № 81 Фрунзенского района СПб

(наименование организации)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 28.08.2026

С учетом мнения совета родителей
Протокол № 1 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ детский сад № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Т.Ю. Захарова
Приказ № 64/6 о/д от 31.08.2026

Захарова Татьяна Юрьевна
Подписан: Захарова Татьяна Юрьевна
Основание: я подтверждаю этот документ
Foxit Reader
Версия: 9.4.0

ПОРЯДОК
оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2026 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - образовательное учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее обучающиеся) разработано в соответствии с:

- Конституции Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- Законом «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461-ФЗ;
-Федеральным законом от 17.12.2009 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
-Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
-Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 года № 862 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (в действии с 01.01.2021 года).
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями (в ред. Приказов Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471, от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50);
-- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции от 10.11.2021, Приказ Минпросвещения России от 10.11.2021 № 812, от 18.04.2024 № 263);
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» (с изменениями);
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 08 июня 2023 года №720-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 07 мая 2023 года №528-р «О внесении изменений в некоторые распоряжение Комитета по образованию»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27 апреля 2023 года №503-р «О внесении изменения в распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р, от 29.10.2021 № 2977-р»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 10 марта 2023 года № 217-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р, 31.01.2022 № 167-р, от 29.10.2021 № 2977-р»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23 ноября 2022 года №2280-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13 сентября 2022 года №1838-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;

- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 28 марта 2022 года №590-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 08 сентября 2020 № 471 года «О внесении изменения в распоряжение от 15.05.2020 № 236»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 04 октября 2021 № 686 года «О внесении изменения в распоряжение от 15.05.2020 № 236»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 №19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.04.2023 года №503-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022 №167-р, от 29.10.2021 № 2977-р»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29 октября 2021 года N 2977-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.07.2023 года №951-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 №2977-р»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.09.2022 года №1840-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 №2977-р»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 08.11.2022 года №2196-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 №2977-р»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 26.04.2024 года № 565-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3747-р, от 29.11.2016 № 3432-р, от 29.10.2021 № 2977-р»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.09.2024 года № 1106-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.12.2024 года № 1695-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р, от 31.01.2022 № 167-р»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20.03.2023 №271-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по образованию»;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт- Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 10.04.2026 года № 410-р и определяет порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок).

1.2. Изменения и дополнения в данный Порядок вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся является распорядительный акт (приказ) заведующего образовательного учреждения о зачислении воспитанника в образовательное учреждение.

2.2. Приказ о приеме ребенка в образовательное учреждение издает руководитель образовательного учреждения в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения

договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителем (законным представителем) ребенка. Заключению договора об образовании предшествует подача родителями (законными представителями) ребенка заявления на имя заведующего о зачислении в Образовательное учреждение и предоставление необходимых документов.
2.3. Информация о зачислении ребенка в образовательное учреждение, отказе в зачислении ребенка в образовательное учреждение с указанием причины отказа вносится должностным лицом образовательного учреждения в КАИС КРО в день принятия решения о зачислении (отказе в приеме) ребенка в образовательное учреждение.
2.4. Распорядительные акты о зачислении в образовательное учреждение размещаются на информационном стенде образовательного учреждения в трехдневный срок после издания приказа о зачислении ребенка в образовательное учреждение.
2.5. При зачислении ребенка, отчисленного из исходного образовательного учреждения, принимающее образовательное учреждение в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении ребенка в порядке перевода информирует исходное образовательное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении ребенка в принимающее образовательное учреждение.
2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами образовательного учреждения, возникают с даты зачисления ребенка в образовательное учреждение.
2.7. Должностное лицо оформляет на каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, личное дело, в котором хранятся копии документов, предоставленных при приеме документов в образовательное учреждение.
2.8. Отношения между образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) обучающегося регулируются договором об образовании. Договор заключается в письменной форме между образовательным учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) обучающегося.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За обучающимся в Образовательном учреждении сохраняется место:
• в случае болезни;
• по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанников на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
• по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанников на время очередных отпусков родителей (законных представителей).
3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:
-прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
-длительных отпусков родителей (законных представителей);
-других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих обучающемуся посещать Образовательное учреждение.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении обучающегося из этого Образовательного учреждения.
4.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.
4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения:

4.3.1. В связи с завершением образования в Образовательном учреждении и достижением обучающегося возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
4.3.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.4. настоящего Положения;
4.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях прекращения деятельности учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления деятельности лицензии.
4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательным учреждением, если иное не установлено договором об образовании.
4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.
4.7. Образовательное учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательного учреждения и действует до принятия нового.